

Государственное областное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Добринское техническое училище»

Рассмотрено на заседании педагогического №2
Совета «28» декабря 2018 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в Государственное областное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Добринское техническое училище»
на 2019-2020 учебный год.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 г. №36 (в ред. от 11.12.2015 №1456), Уставом ГОБПОУ «Добринское техническое училище» (далее - училище).

1.2. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019/2020 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), проживающих на территории РФ в училище на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджета Липецкой области, по договорам об образовании, заключаемым при

приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее- договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Правила приема в училище устанавливаются в части не урегулированной законодательством.

1.4. Прием иностранных граждан на обучение в училище по образовательным программам осуществляется за счет бюджета Липецкой области в соответствии международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Прием лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Липецкой области является общедоступным, в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам в училище отсутствуют.

1.7. Контрольные цифры приема граждан в училище для обучения за счет бюджета Липецкой области определены приказом управления образования и науки Липецкой области от 26.16.2018 г. №818 на 2019-2020 учебный год и предусматривают обучение:

Образовательная программа	Форма обучения	Количество обучающихся	Уровень образования необходимый для поступления	Срок обучения	Форма обучения	Количество обучающихся
35.01.23 Хозяйка усадьбы	очная	40	Основное общее	3 года 10 месяцев	заочная	0
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	очная	40	Основное общее	2 года 10 месяцев	заочная	0

1.8. По договорам об оказании платных образовательных услуг сверх контрольных цифр приема в ГОБПОУ «Добринское техническое училище» прием не осуществляется.

1.9. Училище осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. При приеме в училище на обучение по образовательным программам обеспечивается соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовительных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией училища (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор училища.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии ГОБПОУ «Добринское техническое училище», приказами училища.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором училища.

2.4. При приеме в училище обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. В целях информирования о приеме на обучение училище размещает информацию на официальном сайте училища (www.pu35dobrinka.narod.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание училища к информации

размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе –информационный стенд).

2.7. Приемная комиссия на официальном сайте училища и информационном стенде до начала приема документов размещает информацию в соответствии с требованиями п.п. 18.1, 18.2, 19 Порядка приема.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в училище по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 1).

Приём документов начинается не позднее 20 июня текущего года.

Приём заявлений в училище на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в училище прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Обучение по очно-заочной и заочной форме не осуществляется.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в училище, поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- ✓ оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- ✓ оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- ✓ 4 фотографии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- ✓ копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- ✓ оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее-

документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным Законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

✓ заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

✓ копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

✓ 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее- при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.В заявлении поступающим указываются обязательные сведения, установленные п.22 Порядка приема.

4.4. При поступлении на обучение по профессиям 35.01.23 «Хозяйка усадьбы» и 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», входящим в перечень профессий, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или профессии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) по профессиям по которым осуществляется набор на обучение в порядке, установленном при заключении трудового договора»

или служебного контракта по соответствующей должности, профессии.

4.5. В соответствии с п.24 Порядка приема поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме на адрес электронной почты училища ptu35@dobrinka.lipetsk.ru (в отсканированном виде) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи".

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в училище не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии училищем.

4.6. В соответствии с п.п. 25,26,27,28 Порядка приема:

✓ Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

✓ На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

✓ Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

✓ По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться училищем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в училище

5.1. Поступающий представляет оригинал документов об образовании и (или)

документов об образовании и о квалификации в срок до 30 августа.

5.2. Зачисление производится в соответствии с п.43 Порядка приема.

5.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в училище осуществляется до 1 декабря текущего года.

5.4. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области, образовательная организация в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В первую очередь учитывается средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

Средний балл подсчитывается до сотых (два знака после запятой).

При равенстве среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации учитывается наличие договора о целевом обучении.

При наличии у поступающих договора о целевом обучении учитывается наличие индивидуальных достижений (в первую очередь наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International", во вторую очередь наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья "Абилимпикс"; втретью очередь наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития")

При равенстве среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации и отсутствии договора о целевом обучении сразу учитываются индивидуальные достижения (в первую очередь наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International", во вторую очередь наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"; втретью очередь наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития").